COMUNE DI CORNO DI ROSAZZO
COMUN DI CUAR DI ROSACIS

Provincia di Udine
Provincie di Udin

P.E.C: comune.cornodirosazzo@certgov.fvg.it
www.**comune.corno-di-rosazzo**.ud.it – app: Mycornodirosazzo

Cod. QR App

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022 – 2024

Aggiornato con DG. N 123 del 28.12.2022

(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

Premessa
Le finalità del PIAO sono:
- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatoria delle pubbliche amministrazioni in vista di una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e ai soggetti economici del territorio.

Nel piano gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla *mission* pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.
Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.
Merita anticipare che un susseguirsi di rimaneggiamenti apportati alla disciplina applicabile (il decreto contenente la regolamentazione definitiva e il c.d. piano tipo è stato adottato appena a giugno inoltrato) e di conseguenti inevitabili proroghe ha fatto slittare per l'anno in corso il termine di approvazione del nuovo piano operativo a fine anno. Considerati la dubbia utilità di una pianificazione *ex post* e il rischio che essa andasse a sovrapporsi a quella già realizzata *in anno*, ingenerando incertezze applicative negli operatori, si è ritenuto di operare un rimando a specifici atti già produttivi di effetti e pienamente noti al personale.
Per il 2022 il documento ha quindi necessariamente un carattere sperimentale e ricognitivo dell'attività di pianificazione già doverosamente posta in essere: nell'ultimo trimestre del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025, il primo a carattere realmente innovativo. Ai sensi dell'articolo 8 del decreto ministeriale di cui *infra* a partire dall'esercizio 2023 il piano operativo andrà adottato dalla Giunta comunale entro il 31 gennaio e comunque non oltre i 30 giorni successivi a quello fissato per l'approvazione del bilancio previsionale (dunque nel primo semestre): in tal modo esso potrà svolgere appieno la funzione di pianificazione coordinata assegnatagli *in primis* dal legislatore nazionale.

Riferimenti normativi
L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile, il Piano delle azioni positive e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.
Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15, e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione era stata fissata al 30 giugno 2022 – termine successivamente prorogato al 30 novembre come si evince dalla lettura dell'articolo 8 comma 3 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022.
Ai sensi dell'art. 6 del citato decreto, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:
a) autorizzazione/concessione;
b) contratti pubblici;

c) *concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;*
d) *concorsi e prove selettive;*
e) *processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico*.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.
Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.
Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.
Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di CORNO DI ROSAZZO Indirizzo: Piazza Divisione Julia, 1 - 33040 Corno di Rosazzo (UD) **C.F.** 0004750305 Sindaco: DANIELE MOSCHIONI Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: 14 Numero abitanti al 30 settembre anno precedente: 3.121 Telefono: 0432/759164 Sito internet: https://www.comune.corno-di-rosazzo.ud.it/ PEC: comune.cornodirosazzo@certgov.fvg.it

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	
Sottosezione di programmazione Valore pubblico	Nota aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2022-2024, di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 23/12/2021
Sottosezione di programmazione Performance	Piano della Performance 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 22/04/2022 Piano triennale delle azioni positive 2021-2023, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 25del 26/03/2021 – e confermato per l'anno in corso
Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023, confermato con puntuale modifica introdotta per l'anno corrente dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 4/02/2022

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	
Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa	Struttura organizzativa definita annualmente nell'ambito del PEG (D.G.C. n. 39 del 22/04/2022) in coerenza con il vigente regolamento degli uffici e dei servizi (da ultimo modificato e aggiornato con deliberazione di giunta comunale n. 50 del 08.4.2019)
Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile	Il lavoro Agile di cui alla L. 22/05/2017, n. 81 presso il Comune di Corno di Rosazzo è disciplinato, nel rispetto dell'Accordo stralcio sul lavoro agile e altre forme di lavoro a distanza sottoscritto in data 29/07/2022 tra la delegazione trattante di parte pubblica di Comparto Unico per la contrattazione del personale non dirigente e le Organizzazioni sindacali rappresentative non dirigenti, con deliberazione n. 43 del 12/05/2022 (regolamentazione e POLA)

Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 23.12.2021.

Per quanto concerne la formazione continua del personale dipendente ciascun responsabile individua le esigenze dei collaboratori e li avvia a percorsi mirati, privilegiando per esigenze economicità e buon andamento i corsi forniti gratuitamente dalla Regione, ComPA ecc.
In tema di anticorruzione il PTPCT prevede iniziative di aggiornamento puntuale alternate a corsi destinati a tutto il personale in cui vengono esposte le novità normative.

Nello specifico viene garantita:

- **la formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 e s,m,i, D. Lgs .n. 33/2013 e s.m.i., D.P.R. n. 62/2013, Piano Nazionale Anticorruzione, Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024 (P.T.P.C.T.);**
- **la formazione in materia di salute e sicurezza dei dipendenti sul luogo di lavoro (generale e specifica), ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;**
- **formazione in materia di trattamento di dati personali (GDPR 2016/679);**
- **formazione informatica (CAD di cui al D. Lgs. n. 82/2005);**

Con deliberazione n. __ del 28.12.2028 il Consiglio comunale ha approvato la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, deliberata dalla Giunta Comunale con atto n. 116 del 05.12.2022. In particolare ha ribadito che con la riforma del Testo Unico del Pubblico Impiego, avvenuta con il D.Lgs. 75 del 25 maggio 2017, il numero delle assunzioni da effettuare non dipenderà più dai posti vacanti in pianta organica ma varierà in base ai fabbisogni rilevati per ciascun ente, e stanziati dalla programmazione con cadenza triennale. Con riferimento all'Ente, la situazione attuale è la seguente:
Personale previsto in "pianta organica" – n. 15 così composta:

CATEGORIA	PROFILO	TOTALE
D	Istruttore direttivo	3
C	Istruttore	6
B	Collaboratore	4
PLA	Ispettore capo	2
TOTALE		15

E' stato preso atto che non risultano, in relazione alle esigenze funzionali, situazioni di soprannumero o eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi del sopra richiamato art. 33 del D.Lgs. 165/2001.

L'Ente, in conseguenza a quanto sopra, non deve avviare le procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti.

Si dà atto che al momento l'amministrazione non ha programmato significati processi di esternalizzazione di servizi o funzioni e/o forme differenti rispetto alle attuali di gestione ed erogazione dei medesimi.

Il Consiglio comunale con deliberazione n. ___ del 28.12.2022 ha disposto di affidare in concessione la gestione del servizio di accertamento, riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, del servizio pubbliche affissioni, del canone di concessione e del servizio di accertamento e riscossione coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e del servizio delle pubbliche affissioni per le annualità non prescritte. Questo servizio era svolto

internamente con il supporto di una ditta esterna. Considerato quanto detto nonché l'esiguità della mole di lavoro richiesta questa esternalizzazione non impatta sul fabbisogno del personale.

Si rileva pertanto che le risorse umane attualmente impiegate risultano indispensabili per assicurare il mantenimento degli standard attuali, visto che i processi di riorganizzazione e ottimizzazione già attuati, anche a fronte di una costante riduzione del personale, hanno definito percorsi e sistemi improntati alla massima economicità, sempre garantendo lo standard di servizio reso ai cittadini.

Va considerato inoltre che la programmazione delle politiche concernenti la gestione del personale è funzionale alle politiche ed agli obiettivi che l'amministrazione intende perseguire nel triennio e va elaborata tenendo conto delle esigenze che annualmente possono manifestarsi, nonché del nuovo assetto che si sta delineando dopo l'approvazione della Legge regionale 29 novembre 2019, n. 21 <<Esercizio coordinato di funzioni e servizi tra gli Enti locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti di decentramento regionale>>.
L'Ente si colloca al di sotto del valore soglia può incrementare la spesa di personale, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia individuato per la fascia demografica.

In un'ottica di attuazione delle previsioni di legge circa le buone pratiche dell'anticorruzione come la "rotazione", appare opportuno modificare con decorrenza immediata da questo PIAO, la caratterizzazione delle posizioni organizzative delle due aree "Servizi Amministrativi, Affari Generali ed Istituzionali" e "Servizio Economico Finanziario" in ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO- CONTABILE.

Relativamente a quanto previsto dal Piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023:

1) **l'Amministrazione comunale deve ancora operare l'assunzione a tempo indeterminato n. 1 un posto di agente di polizia locale cat. PLA per tutelare la sicurezza della cittadinanza, gli spazi pubblici e il territorio di propria competenza;**
2) **ove risultino effettuate le assunzioni delle unità previste negli anni precedenti, il suddetto Piano autorizza unicamente la sostituzione di eventuali posti di categoria B/C/D/PLA che potrebbero rendersi vacanti a seguito di cessazioni per dimissioni/mobilità/pensionamento mediante l'attivazione di procedure di mobilità compartimentale ed intercompartimentale o altre procedure ammesse nel rispetto dei vincoli di sostenibilità della spesa di personale.**
   A questo proposito di prende atto che in data odierna si è reso vacante n. 1 posto di categoria D a seguito di dimissioni e pertanto si provvederà alla sostituzione secondo le procedure ammesse.

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023-2025:

ANNO 2023

Fabbisogno personale a tempo INDETERMINATO

- **Allo stato attuale quindi l'assunzione di una unità di persole di agente di polizia in posizione iniziale, livello economico PLA1, benché possibile in linea di principio in conseguenza dei parametri per l'anno 2023, per le considerazioni di cui sopra, non è al momento determinabile in maniera certa in un'ottica prudenziale e si rimanda pertanto a successive**

	valutazioni; **– Ove risultino effettuate le assunzioni delle unità previste negli anni precedenti, si prevede unicamente la sostituzione di eventuali posti di categoria B/C/D/PLA che potrebbero rendersi vacanti a seguito di cessazioni per dimissioni/mobilità/pensionamento mediante l'attivazione di procedure di mobilità compartimentale ed intercompartimentale o altre procedure ammesse nel rispetto dei vincoli di sostenibilità della spesa di personale** **Fabbisogno personale a tempo DETERMINATO** **– In caso di esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale il Comune potrà provvedere all'assunzione di personale a tempo determinato od altre forme di lavoro flessibile;** **ANNO 2024** **Fabbisogno personale a tempo INDETERMINATO** **– Ove risultino effettuate le assunzioni delle unità previste negli anni precedenti, si prevede unicamente la sostituzione di eventuali posti di categoria B/C/D/PLA che potrebbero rendersi vacanti a seguito di cessazioni per dimissioni/mobilità/pensionamento mediante l'attivazione di procedure di mobilità compartimentale ed intercompartimentale o altre procedure ammesse nel rispetto dei vincoli di sostenibilità della spesa di personale.** **Fabbisogno personale a tempo DETERMINATO** **– In caso di esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale il Comune potrà provvedere all'assunzione di personale a tempo determinato od altre forme di lavoro flessibile;** **ANNO 2025** **Fabbisogno personale a tempo INDETERMINATO** **– Ove risultino effettuate le assunzioni delle unità previste negli anni precedenti, si prevede unicamente la sostituzione di eventuali posti di categoria B/C/D/PLA che potrebbero rendersi vacanti a seguito di cessazioni per dimissioni/mobilità/pensionamento mediante l'attivazione di procedure di mobilità compartimentale ed intercompartimentale o altre procedure ammesse nel rispetto dei vincoli di sostenibilità della spesa di personale.** **Fabbisogno personale a tempo DETERMINATO** **– In caso di esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale il Comune potrà provvedere all'assunzione di personale a tempo determinato od altre forme di lavoro flessibile;**

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato diAttività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e dagli artt. 39 e seguenti della L.R. n. 18/2016 e s.m.i. per quantoattiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi etrasparenza";
- su base annuale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e all'art. 39 della L.R. 09.12.2016 e s.m.i, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267,relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.